

Általános Szállodai Szerződéses Feltételek (ÁSZF)

1. Általános rendelkezések

1.1. Az Általános Szállodai Szerződéses Feltételek (továbbiakban ÁSZF) azt a szerződéses tartalmat foglalják össze, melyek alapján a

Cégnév: Hotel Vinum Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

Székhely: 6200 Kiskőrös, Petőfi Sándor út 106.

Adószám: 11021010-2-03

EU adószám: HU11021010

Cégjegyzék szám: 03-09-101465

Web: www.vinumhotel.hu

E-mail cím: vinumhotel@vinumhotel.hu

Számlavezető bank: MBH Bank

IBAN: HU71 5250 0075 1100 0255 0000 0000

SWIFT/BIC kód: MKKBHUHB

Ügyvezető: Pohankovics Pál

Szálloda vezető: Pohankovics Edit

továbbiakban Szolgáltató általánosságban elszállásolási szerződést köt Vendégeivel.

1.2. Egyedi feltételek nem képezik a részét jelen ÁSZF-nek, de nem zárják ki külön, speciális megállapodások kötését utazásközvetítőkkal, szervezőkkel, esetenként más-más az adott üzletnek megfelelő feltételekkel.

2. Szerződő felek

2.1. A Szolgáltató által nyújtott szolgáltatásokat a Vendég veszi igénybe. Amennyiben a szolgáltatásokra vonatkozó megrendelést a Vendég közvetlenül a Szolgáltatónak adja le, úgy a Vendég lesz a Szerződő fél. A Szolgáltató és a Vendég együttesen, amennyiben a feltételek teljesülnek, szerződéses felekké válnak (továbbiakban: Felek).

2.2. Amennyiben a szolgáltatásokra vonatkozó megrendelést a Vendég megbízásából egy harmadik személy (továbbiakban Közvetítő) adja le a Szolgáltatónak, az együttműködés feltételeit a Szolgáltató és a Közvetítő közötti megállapodás szabályozza. Ebben az esetben a Szolgáltató nem köteles vizsgálni, hogy a harmadik személy jogszerűen képviseli-e a Vendéget.

3. A szolgáltatás igénybevételének módja és feltételei

3.1. A Vendég szóbeli vagy írásbeli ajánlatkérésére a Szolgáltató minden esetben írásbeli ajánlatot küld. Foglалás lekéréses alapon, szabad kapacitás függvényében lehetséges

3.2. A Szerződés kizárólag a Vendég írásban leadott foglalásának a Szolgáltató általi írásban megküldött visszaigazolásával jön létre, és így írásban megkötött Szerződésnek minősül.

3.3. Szóban leadott foglalás, megállapodás, módosítás, vagy annak a Szolgáltató általi szóbeli visszaigazolása nem szerződés értékű.

3.4. A szállás-szolgáltatás igénybevételéről szóló Szerződés meghatározott időtartamra szól.

3.5. Ha a Vendég a meghatározott időtartam lejárta előtt véglegesen elhagyja a szobát, a Szolgáltató jogosult a Szerződésben kikötött szolgáltatás teljes ellenértékére. A lejárató idő előtt megüresedett szobát a Szolgáltató jogosult újra értékesíteni.

3.6. A szállás-szolgáltatás igénybevételének Vendég által kezdeményezett meghosszabbításához a Szolgáltató előzetes hozzájárulása szükséges. Ebben az esetben a Szolgáltató kikötheti a már teljesített szolgáltatás díjának megtérítését.

3.7. A szállás-szolgáltatás igénybevételének feltétele, hogy a Vendégek személyazonosságukat a törvényes előírásoknak megfelelően, a szoba elfoglalása előtt igazolják. A szállodában bejelentés nélkül senki sem lakhat.

3.8. A Szerződés módosításához és/vagy kiegészítéséhez a Felek által aláírt írásbeli megállapodás vagy megrendelés visszaigazolásával együtt szükséges.

4. Az elszállásolás kezdete és vége /check-in; check-out/

4.1. A Vendégnek joga van a bérelt helyiségeket a megállapodás szerinti nap 14.00 órától elfoglalni.

4.2. A Szolgáltatónak abban az esetben, ha a Vendég nem jelenik meg a megállapodás szerinti nap 18.00 óráig, joga van arra, hogy visszalépjön a szerződéstől kivéve, ha későbbi érkezési időpont került kikötésre. Előlegfizetés vagy bankkártya garancia hiányában a szállodai szobák az előlegfizetési határidőt követő napon a szálloda általi előzetes értesítés nélkül törlésre kerülnek

4.3. A Vendégnek a szobát az elutazási nap 11.00 óráig el kell hagynia.

4.4. A szálloda foglaltságának függvényében, térítés ellenében biztosítja a korai érkezés, illetve a késői elutazás lehetőségét. Amennyiben e szolgáltatásunkat igénybe kívánja venni, kérjük, az érkezését megelőző napon jelezze a recepciónk számára

5. Az elszállásolás meghosszabbítása

5.1. A tartózkodás Vendég általi meghosszabbításához a Szolgáltató előzetes hozzájárulása szükséges.

5.2. Amennyiben a Vendég a szobáját a bejelentkezéskor a távozás napjaként feltüntetett napon 11.00 óráig nem üríti ki és a tartózkodás meghosszabbításához a Szolgáltató előzetesen nem járult hozzá, úgy a Szolgáltató jogosult a késői kijelentkezés díját felszámolni.

6. Árak

6.1. A szálloda mindenkor listaárak a szálloda halljában lévő információs táblán kifüggesztésre kerülnek. Egyéb szolgáltatások árlistái az adott szállodai részlegen vannak elhelyezve vagy a recepción kaphatnak róla információt a vendégek.

6.2. A Szolgáltató a meghirdetett árakat előzetes bejelentés nélkül (például: csomagárak vagy egyéb kedvezmények okán) megváltoztathatja. Amennyiben a Vendég szállást foglalt és azt a Szolgáltató írásban visszaigazolta, úgy ezen a szállásáron a Szolgáltató már nem változtathat. A Szolgáltató aktuális árak a szálloda honlapján (www.vinumhotel.hu) találhatóak.

6.3. A Vendég a szolgáltatások áráról mindig tájékoztatást kaphat a szolgáltatásnyújtás megkezdése előtt a szálloda recepcióján.

6.4. Az árak közlésekor a Szolgáltató megjelöli az árak adótartalmának (ÁFA, IFA) ajánlattételkor érvényes, törvény által szabályozott mértékét. A közzétett árak tartalmazzák a törvényben meghatározott ÁFA-t, nem tartalmazzák azonban az idegenforgalmi adót, amit a

helyszínen kell megfizetni. A Szolgáltató a hatályos adó-törvény (ÁFA, IFA) módosulása miatti többletterheket, előzetes értesítés mellett, áthárítja a Szerződő félre.

7. Ajánlatok, kedvezmények

7.1. Az aktuális ajánlatok, kedvezmények a szálloda weboldalán kerülnek meghirdetésre.

7.2. A meghirdetett kedvezmények nem vonhatók össze semmilyen más kedvezménnyel.

7.3. A Szolgáltató speciális kondíciókhoz kötött termékeinek foglalása, csoportos foglalás vagy rendezvények esetén, egyedi szerződésben rögzített feltételeket állapít meg.

8. Gyermekkedvezmények

8.1. Gyermekek részére az alábbi szállás árkedvezményeket biztosítjuk:

– 0 – 3,99 éves korig első gyermek esetén 100%

- 0-11,99 éves korig második, harmadik gyermek 50 %

A kedvezmény szülőkkel egy szobában történő elhelyezés esetén érvényes, más kedvezménnyel össze nem vonható.

A gyermekek részére étkezés esetén az árkedvezményeket biztosítjuk:

– 0 – 3,99 éves korig 100%

- 4-11,99 éves korig 50 %.

8.2. Pótágy elhelyezésére csak bizonyos szobatípusokban van lehetőség.

8.3. Pótágy igényt a szolgáltatóval előzetesen, a foglalással egy időben egyeztetni szükséges.

9. Fizetési és lemondási feltételek

9.1. Fizetési feltételek:

A megrendelés visszaigazolásában megjelölt feltételek szerint.

Banki átutalás esetén a közlemény rovatba kérjük feltüntetni előleg bekérő számát.

Amennyiben előlegét Széchenyi Pihenőkártyával kívánja kiegyenlíteni, kérjük, hogy küldje el részünkre a kártya adatait, valamint lakcímét és foglalása dátumát.

Lemondási feltételek:

- A visszaigazolt érkezés napját megelőző 96 óráig a foglalás kötbérmentesen lemondható
- A visszaigazolt érkezés napját megelőző 96-48 órán belüli elállás esetén a kötbér összege egy éjszakai szállás 50%-a
- A visszaigazolt érkezés napját megelőző 48 órán belüli elállás, vagy NO SHOW (meg nem érkezés) esetén a kötbér összege a megrendelt szolgáltatás 100%-a .

9.2. Amennyiben a Szerződő fél gazdálkodó szervezet (ideértve a gazdasági társaságokat, társadalmi szervezeteket, egyházakat, önkormányzatokat, önkormányzati intézményeket, állami szervezeteket és azok intézményeit, stb.), az elállás esetén esedékes lemondás elmulasztása miatti kártalanítást akkor is a Szerződő fél/Megrendelő köteles a Szolgáltatónak megfizetni, ha a szállásdíjat egyébként a megrendelő nevében eljáró Vendég viseli közvetlenül.

9.3. . Ha a Szerződő fél az érkezési napon nem érkezik meg (írásos lemondás nem érkezik), a Szolgáltató a megrendelt szolgáltatások teljes összegét határidőn túli lemondás vagy a lemondás elmulasztása miatti kártalanítás címén érvényesíti. Ebben az esetben a szállást a Szerződő fél részére az érkezési napot követő nap délelőtt 10:00 óráig fenntartja, majd ezt követően a Szolgáltató szolgáltatási kötelezettsége megszűnik.

9.4. . Ha a Szerződő fél a szállás szolgáltatások igénybevételét előlegfizetéssel, hitelkártya garanciával, vagy más, Szerződésben foglalt módon nem biztosította, a Szolgáltató szolgáltatási kötelezettsége az érkezési napon helyi idő szerint 18:00 órát követően megszűnik. Kivételt képeznek ez alól a kiemelt időszakok, főszezon és ünnepnapok. Ezen időszakokban előzetes értesítés, illetve előlegfizetés vagy bankkártya garancia hiányában a szállodai szobák az adott csomagra vonatkozó fizetési és lemondási feltételek szerint a szálloda által előzetes értesítés nélkül törlésre kerülnek

10. Fizetési és lemondási feltételek csoportok esetében

A fizetési és lemondási feltételek csoport esetében mindig egyedi megállapodás részét képezik.

11. A szerződés teljesítésének elutasítása, a szolgáltatási kötelezettség megszűnése

11.1. A Szolgáltató jogosult a szállásszolgáltatásra szóló Szerződést azonnali hatállyal felmondani, így a szolgáltatások nyújtását megtagadni, ha:

- a Vendég nem rendeltetésszerűen használja a rendelkezésre bocsátott szobát, illetve a létesítményt;
- a Vendég a szobáját a bejelentkezéskor a távozás napjaként feltüntetett napon 11.30 óráig nem üríti ki és a tartózkodás meghosszabbításához a Szolgáltató előzetesen nem járult hozzá;
- a Vendég a szálláshely biztonságával, rendjével, annak alkalmazottaival kifogásolhatóan, durván viselkedik, alkohol, vagy drogok befolyása alatt áll, fenyegető, sértő, vagy más elfogadhatatlan viselkedést tanúsít;
- a Vendég fertőző betegségben szenved;
- a Szerződő fél nem teljesíti a Szerződésben meghatározott előlegfizetési kötelezettségét a meghatározott időpontig;

11.2. Amennyiben a felek közötti Szerződés „vis major” okokból nem teljesül, a szerződés megszűnik.

12. Fizetés módja, garancia

12.1. A megrendelt szolgáltatások ellenértéke fizethető a helyszínen készpénzzel (Forintban, a Szolgáltató által elfogadottként megjelölt bankkártyával, illetve szerződés alapján átutalással).

12.2. Átutalás esetén – amennyiben a Szolgáltatóval kötött megállapodás másként nem rendelkezik – a megrendelt szolgáltatások ellenértékét a Vendég köteles az érkezés megjelölt napja előtt a szálloda bankszámlájára átutalni oly módon, hogy az adott összeget az érkezés napjáig a szálloda bankszámláján jóváírják.

12.3. Az egyéni szobafoglalás garántálása a szállodai írásos visszaigazolással történik.

12.4. Egyéb fizetési módok a helyszínen: Széchenyi Pihenőkártya.

12.5. Az Általános Szerződési Feltételek elfogadásával a Vendég tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Szolgáltató a fizetendő díjakról, illetve a vendégek által bármely jogcímen a Szolgáltató részére kifizetett összegről elektronikus számlát állít ki és azt nyomtatott formátumban adja át a helyszínen vagy a Vendég/Megrendelő által megadott és használt e-mail címre küldi el. Külön kérésre a számlát postai úton is továbbítjuk a Vendég/Megrendelő részére.

A befizetett/befizetendő összegekről a számla kiállításakor a Szolgáltató az e-mailen megadott, míg a telefon útján történő foglalás esetében pedig a foglaló személy által megadott adatokat veszi alapul.

Az itt megadott adatok (név, cím, szükség esetén adószám is) szerepelnek majd a számla „Vevő” rovatában. A Vendég kérheti a megadott adatok módosítását, amennyiben az szükséges, de a módosítás csak e-mail útján kérhető.

A Szolgáltató a végszámlát a foglaláskor megadott adatok alapján állítja ki forintban. Külföldi pénznemben történő fizetés és számla kiállítás csak írásos szerződés alapján lehetséges.

13. Elhelyezési garancia

13.1. Amennyiben a Szolgáltató szállodája a Szerződésben szereplő szolgáltatásokat saját hibájából (pl. túltöltés, ideiglenes üzemeltetési problémák, stb.) nem tudja biztosítani, a Szolgáltató köteles a Vendég elhelyezéséről haladéktalanul gondoskodni.

13.2. A Szolgáltató köteles a szerződésben szereplő szolgáltatásokat, az abban visszaigazolt áron, az ott kikötött időtartamra – vagy az akadályoztatás megszűntéig – egy másik, hasonló minőségű szálláshelyen biztosítani/felajánlani. A helyettesítő szálláshely biztosításának valamennyi többletköltsége a Szolgáltatót terheli.

13.3. Amennyiben a Szolgáltató ezen kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tesz, illetve, ha a Vendég a számára felajánlott helyettesítő szálláslehetőséget elfogadta, utólagos kártérítési igényel a Szerződő fél nem élhet.

14. A Vendég jogai

14.1. A szállás szolgáltatási szerződés megkötésével a Vendég jogosultságot szerez a bérelt helyiségek szokásos használatára, valamint az elszállásolási üzem szokás szerint és különösebb feltételek nélkül Vendégek használatára bocsátott létesítményeinek szokásos használatára, valamint a szokásos kiszolgálásra a kiírásnak megfelelő nyitva-tartási időben.

14.2. A Vendég a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatások teljesítésével kapcsolatban panasszal élhet a szálláshelyen való tartózkodás időtartama alatt. A Szolgáltató ezen időszakban hozzá írásban igazoltan eljuttatott (vagy általa jegyzőkönyvbe felvett) panasz kezelésére vállal kötelezettséget.

Szolgáltató az esetleges reklamációkat egyedileg kezeli. Panaszt a Vendég személyesen a recepción illetve írásban az alábbi címen és elérhetőségeken tehet:

Hotel Vinum Kft. 6200 Kiskőrös, Petőfi Sándor út 106.

vinumhotel@vinumhotel.hu

14.3. A panaszkezelési folyamat, panaszkezelési szabályzat:

- Minden esetben külön-külön történik a vendégpanaszok kezelése.
- Vendégpanasz esetén a recepció – amennyiben az szükséges – a lehető legrövidebb időn belül szóban vagy írásban értesíti a szállodavezetőt és az ügyvezetőt.
- Technikai illetve műszaki jellegű probléma esetén, a helyszínen, lehetőleg azonnal orvosolják a gyakorlati problémákat, tehát ez esetben mindig a szolgáltatás idejében és a helyszínen történik egy időben vendégpanasz kezelése. Amennyiben a recepciónak lehetőségében áll, úgy a panasz okát személyesen megszünteti.
- Amennyiben szolgáltatáshoz kapcsolódó a panasz vagy esetlegesen személylyel kapcsolatos kifogás érkezik, azon panaszokat minden esetben a szállodavezető és az ügyvezető kiértékeli, megvizsgálja, majd döntést hoznak. A döntésről értesítik a panasszal élt vendéget.
- Amennyiben a panasz olyan jellegű, melynek kivizsgálása és a döntéshozatal több időt vesz igénybe, abban az esetben a szállodavezető és az ügyvezető megnézik a panasz

körülményeit. Kiértékelik és megvizsgálják a megoldási lehetőségeket, majd döntést hoznak és a döntésről értesítik a panasszal élő vendéget.

14.4. Panasz, reklamáció írásos formái: jegyzőkönyv, vásárlók könyve, vendégkönyv, vendégvélemény írása.

Jegyzőkönyv meglétét biztosítani kell a szállodában. Minden szóbeli panaszt is azonnal meg kell vizsgálni és lehetőség szerint orvosolni. Ha a vendég a panasz kezelésével nem ért egyet, a vállalkozás a panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról haladéktalanul köteles jegyzőkönyvet felvenni, s annak egy másolati példányát a vendégnek átadni. Ha a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, a szolgáltató ebben az esetben is a panaszról haladéktalanul köteles jegyzőkönyvet felvenni, és annak egy másolati példányát köteles a vendégnek is átadni.

Természetesen a Vendég a jogi követelményeknek megfelelően a Vásárlók könyvébe is beírhatja panaszát. Amennyiben lehet és gyakorlatban is elvégezhető, akkor a szálloda alkalmazottai mindenképpen törekszenek arra, hogy helyben oldják meg a felmerülő panaszokat. A Vásárlók könyve a recepción található.

A Vendégkönyv a lobby helyiségben található a szállodában, ahol lehetőségük van a vendégeknek véleményüket szabad formában kinyilatkoztatni.

A Vendégvélemény Kérdőívekre nagy hangsúlyt fektet a szálloda, hiszen legfőbb cél, hogy a szálloda minél jobban megismerje a vendégek véleményét és ezáltal, felismerjék a hibákat a szálloda működtetésében és törekedjenek ezek kiküszöbölésére, hiszen minden szállodának létkérdése, hogy a vendég igényeit minél szélesebb körben ki tudja elégíteni. A vendégelégedettségi kérdőívet a szálloda vezető és ügyvezető állítja össze és később ők is dolgozzák fel. A kérdőív vendégtérben és a szobákban van kihelyezve. A kitöltött kérdőívet a recepción elhelyezett ládában gyűjtik össze és rendszeresen - kéthetente, de minimum havonta 1 alkalommal - kiértékelik.

A booking.com és a szallas.hu oldalon keresztül érkezett vendégek a közvetítő oldalakon keresztül is értékelhetik szállodánkat és elmondhatják véleményüket.

15. A Vendég kötelességei

15.1. A megállapodás szerinti díj megfizetése: a visszaigazolásban rögzített határidőig, vagy a szállás-szolgáltatási szerződés befejeződésekor esedékes.

15.2. Abban az esetben, ha a Vendégek élelmiszert vagy italokat behoznak a szállodába, és nyilvános helyiségekben elfogyasztják, a Szolgáltató jogosult arra, hogy ezekért méltányos térítést számlázzon ki (az úgy nevezett "dugópénz" italok esetén). Kivételt képez ez alól, ha a Vendég a félpanzióknak megfelelő étkezés címén fogyaszt el külső étteremből származó ételeket. Ezeket térítésmentesen tehetik meg a Vendégek.

15.3. A Vendégek által szálláshelyre behozott olyan elektromos készülékek üzembe helyezése előtt, melyek nem tartoznak a megszokott utazási szükségletek közé, ki kell kérni a Szolgáltató hozzájárulását.

15.4. A szállóvendégek gépjárművei térítésmentesen parkolhatnak parkolónkban. A parkolóban elhelyezett gépjárművekben és az azokban elhelyezett tárgyakban keletkező bármiféle kárért (ideértve például, de nem kizárólag: a gépkocsi feltörést és a gépkocsiban lévő bármely tárgy eltulajdonítását; a gépjármű ellopását; természeti jelenség okozta károk) a Szolgáltató a felelősségét kizárja. A szálloda a szobákban hagyott értéktárgyakért felelősséget nem vállal, használják a szobákban elhelyezett értékmegőrzőket.

15.5. A parkolóban a KRESZ előírásai szerint kell közlekedni. A gépjárművek megengedett sebessége 5 km/óra.

15.6. A szemetet a komplexum területén, illetve a szobákban elhelyezett szemétgyűjtő edényekbe kérjük kidobni. A szobából, illetve az épületből bútorokat kivinni, áthelyezni nem lehet.

15.7. A komplexum területén lévő eszközöket, berendezéseket szállóvendég kizárólag saját felelősségére használhatja, a kifüggesztett használati/kezelési útmutatókban leírtak kötelező érvényű betartása mellett.

15.8. A nemdohányzók védelméről szóló 1999. évi XLII. törvény végrehajtása értelmében 2012. január 1-től a szálloda nemdohányzó létesítmény. Ennek értelmében a szálloda zárt helyiségeiben (beleértve a vendégszobákat is), közösségi területein, valamint a szállodához tartozó teljes nyílt területen (beleértve a teraszokat, erkélyeket, parkolót, stb. is) és a bejáratától számított 5 méteren belül tilos a dohányzás. A hivatkozott jogszabály betartására vonatkozó kötelességre felhívó jelzéseket a jogszabályban előírt területeken a szálloda elhelyezte. A szálloda alkalmazottai jogosultak a vendégeket, valamint a szálloda területén tartózkodó bármely más személyt figyelmeztetni a jogszabály betartására, illetve a jogszerűtlen magatartás abbahagyására. A vendégek, illetve a szálloda területén tartózkodó bármely személy köteles a jogszabály betartására, valamint az esetleges felszólítás teljesítésére. Amennyiben bármely vendég vagy a szálloda területén tartózkodó egyéb személy jogsértő magatartása miatt a szálloda üzemeltetőjét az illetékes hatóság a hivatkozott jogszabály alapján bírsággal sújtja, úgy az üzemeltető fenntartja magának a jogot, hogy az adott jogsértő magatartást tanúsító személyre a bírság összegét áthárítsa, illetve annak megfizetését tőle követelje. Amennyiben a vendég bizonyíthatóan megszegi a fenti jogszabályban foglalt kötelezettségeket, úgy köteles 50.000 Ft díjat fizetni a szálloda üzemeltetője részére, melyet a szálloda üzemeltetője jogosult a vendég szobaszámlájára terhelésként rávezetni és melyet a vendég köteles távozáskor kifizetni

15.9. Tűz esetén a recepciót kérjük haladéktalanul értesíteni.

15.10. A szobákat és a szálloda közös használatú eszközeit, berendezési tárgyait közösen használó Vendégek a rendeltetésellenes használat során bekövetkezett károkozásért egyetemlegesen felelnek.

15.11. A szállóvendég által hozott tűzijátékhoz és egyéb engedélyköteles tevékenységhez a szálloda írásos hozzájárulása, továbbá a szállóvendégek általi hatósági engedélyek beszerzése szükséges.

15.12. A vendég mindazon károkért felelős, melyeket a Szolgáltató a Vendég, a Vendég kísérője vagy a Vendég felelőssége alá tartozó más személyek hibájából elszenved. A vendég gondoskodik arról, hogy a felelőssége alá tartozó 14 év alatti gyermek csak felnőtt felügyelete mellett tartózkodjon a Szolgáltató szállodájában, a gyermek által okozott károkért a teljes felelősség a szülőt terheli.

15.13. A Vendégnek az őt ért kárt azonnal jelentenie kell a szállodában, és minden szükséges adatot a szálloda rendelkezésére kell bocsátania, amely a káreset körülményeinek tisztázásához, esetleg a rendőrségi jegyzőkönyv felvételéhez/rendőrségi eljáráshoz szükséges.

15.14. A Vendég kifejezetten tudomásul veszik, hogy a szálloda közös használatú területein (kivéve szobák, öltözők, mellékhelyiségek, de beleértve a gépkocsi parkolót és a szállodához közvetlenül tartozó külső területeket) vagyonvédelmi okokból zártláncú kamerarendszert üzemeltet, melynek felvételei a vonatkozó jogszabályi előírások alapján törlésre kerülnek.

15.15. A wellness részleget a benne található medencét, szaunát, pezsgőfürdőt mindenki csak saját felelősségére használhatja. A medencékben kizárólag fürdőruhában szabad fürdeni. Törékeny vagy sérülést okozó tárgyat a medencébe és környékére vinni TILOS! A medencetérben, szaunákban, zuhanyzóknál étkezni valamint alkoholt fogyasztani szigorúan tilos. A wellness egész területén dohányozni tilos. A wellnessbe állatot behozni tilos. Köteles a wellness részleg berendezéseinek állapotát óvni, azokat rendeltetésszerűen használni. A szaunában csak a padra helyezett lepedőre szabad ülni. A szauna használata után a medencébe, illetve a pezsgőfürdőbe merülni zuhanyzás nélkül tilos. A szándékos károkozás kártérítési kötelezettséget von maga után.

15.16. A szállóvendég a hotelbe történő bejelentkezéssel egyidejűleg elfogadja és kötelezettséget is vállal a hotel aktuális házirendjének betartására. A házirend a szálloda minden szobájában, recepción illetve a szálloda honlapján is megtalálható.

16. Állatok behozatala

16.1. A szállodába állatokat TILOS behozni. Ez alól kivételt jelent a vakvezető kutya, amelynek behozataláról a szálloda vezetőségével történő egyeztetés szükséges.

17. A Szolgáltató jogai

17.1. Amennyiben a Vendég az igénybevett, vagy a Szerződésben megrendelt, de igénybe nem vett kötbérvisszatérítendő szolgáltatások díjának megfizetésére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, a Szolgáltatót követeléseinek biztosítására zálogjog illeti meg a Vendégnek azon személyes tulajdonságait, amelyeket a szállodába magával vitt.

17.2. A szálloda területén állandó felügyeletet biztosító recepció, illetve éjszakai portaszolgálat működik, amely jogosult a ki- és belépő Vendégek ellenőrzésére, személyazonosságuk megállapítására, indokolt esetben (pl. lopás gyanúja) a csomagok, járművek távozáskori átvizsgálására.

18. A Szolgáltató kötelessége

18.1. A szerződés alapján megrendelt szállás és egyéb szolgáltatások az érvényes előírások, szolgáltatás standardok szerinti teljesítése.

18.2. A Vendég írásos panaszának kivizsgálása és a probléma kezeléséhez szükséges lépések megtétele, azok írásban történő rögzítése. (Panaszkezelési szabályzat alapján)

18.3. A szállodán belüli területen, valamint a teraszokon Vendégeink nyugalma érdekében 22.00 órát követő időszakban hangoskodni tilos, beleértve a szobák belső tereiben történő zavaró hangerejű televíziózást, zenehallgatást, valamint a hallban lévő hangos zenélést, melynek betartásáért a szállodai személyzet felel. Kivételt jelentenek ez alól, a szállodában megtartott zenés rendezvények, melyekről a Vendégeket a foglaláskor, illetve az érkezés megelőzően írásban értesítjük.

19. A Vendég betegsége, halála

19.1. Amennyiben a szállás-szolgáltatás igénybevételének időtartama alatt a Vendég megbetegszik, és maga nem képes saját érdekében eljárni, a Szolgáltató orvosi segítséget ajánl fel.

19.2. A Vendég betegsége/halála esetén a Szolgáltató költségkompenzációra tart igényt a beteg/elhunyt hozzátartozója, örököse, illetőleg a számlafizetője részéről; az esetleges orvosi és eljárási költségek, az elhalálozást megelőzően igénybevett szolgáltatások ellenértékének, és a betegség/haláleset kapcsán a felszerelésekben, berendezési tárgyakban keletkezett esetleges károk tekintetében.

20. Az adatkezelés biztonsága

20.1. A Szolgáltató az adatokat védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

20.2. A Szolgáltató a szerver üzemeltetőivel együtt gondoskodik az adatok biztonságáról.

20.3. A Felhasználó által megadott személyes adatokhoz kizárólag az adatkezelő munkatársai férhetnek hozzá. Személyes adatokat a megjelölteken kívül harmadik személyeknek az adatkezelő nem ad át.

20.4. A Szolgáltató harmadik fél részére személyes adatokat nem ad ki, csak az érintett előzetes és kifejezett hozzájárulása alapján.

20.5. A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató törvényi felhatalmazás alapján köteles a megkereső hatóság részére személyes adatot kiadni, amennyiben annak törvényi feltételei fennállnak. A törvényen, hatósági vagy bírósági határozaton alapuló adatszolgáltatással szemben a Felhasználó nem emelhet kifogást.

20.6. Az adatkezelésről bővebben az adatkezelési szabályzatban olvashat, mely megtalálható a szálloda honlapján.

21. A Szolgáltató kártérítési felelőssége

21.1. A Szolgáltató felelőssége nem terjed ki azokra a káreseményekre, amelyek a Szolgáltató alkalmazottainak és Vendégeinek körén kívül eső elháríthatatlan ok miatt következtek be, vagy azokat a Vendég maga okozta.

21.2. A Szolgáltató kijelölhet olyan helyeket a komplexum területén, ahová Vendég nem léphet be. Az ilyen helyeken történt esetleges Vendéget ért kárért, sérülésért a Szolgáltató felelősséget nem vállal.

21.3. Értéktárgyakért, értékpapírokért és készpénzért a Szolgáltató csak akkor felelős, ha a dolgot megőrzésre kifejezetten átvette, vagy a kár olyan okból következett be, amelyért az általános szabályok szerint felelősséggel tartozik. Ebben az esetben a bizonyítás a Vendéget terheli.

21.4. Nem felel továbbá a Szolgáltató a nem rendeltetésszerű használatból eredő károkért.

21.5. A Szolgáltatót abban az esetben sem terheli kártérítési felelősség, ha a szállodai wellness részlegnek vagy sportlétesítményeinek rendkívüli vagy egészségügyi előírások betartása végett elrendelt karbantartás idejére ezen létesítmények használata korlátozott vagy nem megengedett.

A szálloda wellness részlegének használata a Vendég saját felelősségére történik, a víz közeli területeken fokozott a csúszásveszély, ebből eredő balesetekért a Szálloda felelősséget nem vállal.

22. Titoktartás

22.1. A Szolgáltató a Szerződésben foglalt kötelezettsége teljesítése során köteles a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény szabályainak megfelelően eljárni.

23. Vis major

23.1. Azon ok, vagy körülmény (például; háború, tűz, árvíz, időjárásbeli viszontagság, áramhiány, sztrájk bekövetkezése), amely felett a fél nem bír ellenőrzéssel (vis major),

bármely felet felmentik a Szerződésből eredő köteleességeik teljesítése alól, amíg ezen ok vagy körülmény fennáll.

24. A teljesítés helye és a felek jogviszonyában alkalmazandó jog, eljáró bíróság.

24.1. A teljesítés helye az a hely, ahol az elszállásoló szálloda található.

24.2. Valamennyi az elszállásolási szerződésből eredő vitával kapcsolatban, a Szolgáltató vonatkozásában, érdemben és helyileg illetékes bíróság, vagyis a Kiskőrösi Városi Bíróság kerül kijelölésre.

24.3. A Szolgáltató és a Vendég közötti jogviszonyra a magyar jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

25. A honlapunk látogatóinak adatai

25.1. A Szolgáltató az általa üzemeltetett weboldal látogatásakor sem a felhasználó IP címét, sem más személyes adatot nem rögzít. A weblap látogatása során szabadon és név nélkül biztosított a keresés. A Szolgáltató a név nélküli internetes látogatást kizárólag statisztikai célokra használja fel, internetes megjelenése optimalizálására, a rendszer biztonságának növelésére, a rögzített adatok nem tartalmaznak semminemű személyes adatot.

25.2. A Szolgáltató a Felhasználókra vonatkozó valamennyi adatot és tényt bizalmasan kezel, azokat kizárólag saját kutatás, statisztika készítéséhez használja fel.

25.3. A Szolgáltató nem vállalja a felelősséget a már törölt, de az internetes keresőprogramok közreműködésével mégis archiválásra került, korábbi oldalaiért. Ezek eltávolításáról a keresőoldal működtetőjének kell gondoskodni.

26. Adatvédelmi nyilatkozat

26.1. A Szolgáltató tevékenysége során kiemelten fontosnak tartja a személyes adatok védelmét. A rendelkezésére bocsátott személyes adatokat minden esetben a hatályos jogszabályoknak eleget téve kezeli, gondoskodik azok biztonságáról, megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, valamint kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek a vonatkozó jogszabályok betartásához szükségesek.

A Szolgáltató tevékenysége során a felhasználók adatait a Szolgáltató az Adatvédelmi törvény értelmében kizárólag szerződéskötési, számlázási, valamint saját reklámcéljaira használja fel.

A szállás-szolgáltatási szerződés megkötése esetén Ön elfogadja, hogy elolvasta és megértette a fenti feltételeket és szabályokat, és egyetért az azokban foglaltakkal. Az ÁSZF a későbbiek során módosulhat.

Érvényes visszavonásig.